


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Васильевский детский сад» Залегощенского района Орловской области

Утверждаю:
Заведующая


Ю.В. Попова
(приказ № 13 от 27.08.2019 г.)

Согласовано:
Председатель профкома


Г.Н. Майорова

ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «Васильевский детский сад»

(принято в новой редакции от 27.08 2019 г.)

Принято с учётом мнения
Родительского комитета
протокол № 2 от 27.08 2019 г.

Принято
на общем собрании работников
протокол № 2 от 27.08 2019 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Родительском комитете дошкольного образовательного учреждения разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ «Васильевский детский сад» Залегощенского района Орловской области и регламентируют деятельность родительского комитета, являющегося одним из коллегиальных органов управления детского сада.

1.2. Родительский комитет является формой самоуправления, существующей в Учреждении, который представляет интересы родителей воспитанников в Учреждении и избирается на общем собрании родителей (законных представителей) сроком на один учебный год.

1.3. Родительский комитет содействует объединению усилий семьи и детского сада в деле развития, обучения и воспитания детей, оказывают помощь в определении и защите социально не защищённых воспитанников.

1.4. Родительский комитет как представительный орган родительской общественности призван помогать учреждению в его работе и организовывать выполнение всеми родителями законных требований учреждения

2. Цели, задачи, функции родительского комитета.

2.1. Цель Родительского комитета:

- обеспечить постоянную и систематическую связь учреждения с родителями (законными представителями), содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задачи всестороннего развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС в дошкольном образовании.

2.2. Основными задачами Родительского комитета являются:

- содействие руководству ДОУ в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка; в защите законных прав и интересов воспитанников; в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий.

- организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и ДОУ в вопросах воспитания.

2.3. Родительский комитет содействует:

- организации и совершенствованию образовательного процесса;
- организации и улучшению условий труда педагогических и других работников ДОУ;
- совершенствованию материально-технической базы ДОУ;
- организации конкурсов, соревнований, праздников и других массовых мероприятий ДОУ.

2.4. Исключительной компетенцией Родительского комитета являются:

- принятие новых членов в состав Родительского комитета;
- избрание Председателя;
- утверждение отчетов Председателя;

- приостановление исполнения решений Председателя при их несоответствии действующему законодательству или принятым планам деятельности.

3. Организация работы Родительского комитета

3.1. Порядок избрания членов родительского комитета и организации работы:

- члены родительского комитета избираются из числа родителей (законных представителей) воспитанников. Количество членов родительского комитета определяются общим собранием родителей (законных представителей);

- члены родительского комитета работают на безвозмездной основе;

Председатель и секретарь родительского комитета избираются членами родительского комитета на своем заседании;

- заседания родительского комитета проводятся в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в квартал, а также по мере необходимости.

Внеочередные заседания родительского комитета могут созываться по требованию не менее половины членов родительского комитета;

- заседания являются правомочными, а решения законными, если на заседании присутствовало не менее двух третей состава и решение принято не менее чем половиной списочного состава членов родительского комитета;

- на заседаниях родительского комитета ведутся протоколы, которые подписываются председателем секретарем;

- решения родительского комитета, принятые в пределах его полномочий, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

3.2. Члены Родительского комитета имеют право:

- участвовать в деятельности во всех проводимых им мероприятиях;

- избирать и быть избранными в руководящие органы Родительского комитета;

- обсуждать любые вопросы деятельности Родительского комитета и вносить предложения по улучшению его работы;

- участвовать в управлении Родительским комитетом;

- по своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Родительского комитета вопросы, связанные с улучшением работы ДОУ;

- выйти из числа членов Родительского комитета по собственному желанию;

- получить информацию о деятельности Родительского комитета;

- вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в положение о Родительском комитете.

3.3. Члены Родительского комитета обязаны:

- принимать участие в работе Родительского комитета и выполнять его решения;

- участвовать в мероприятиях, проводимых Родительским комитетом ДОУ или родительскими комитетами групп, а также в реализации проектов и программ Родительского комитета ДОУ.

3.4. Председатель:

- организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Родительского комитета;
- взаимодействует с учредителем, педагогическим советом ДОО и другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития детского сада;
- координирует деятельность Родительского комитета, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;
- представляет Родительский комитет перед администрацией, органами власти и управления;
- имеет право делегировать свои полномочия членам Родительского комитета.

3.5. Члены Родительского комитета, не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков перевыборов комитета, на их место избираются другие.

4. Права, обязанности, ответственность родительского комитета.

4.1. Родительский комитет имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности.
- заслушивать доклады руководителя о состоянии и перспективах работы ДОО и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей);
- вносить предложения заведующему по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала. Заведующий рассматривает предложения родительского комитета и ставит его в известность о принятых решениях;
- систематически контролировать качество питания детей;
- устанавливать связь с районной, поселковой администрациями, общественными и профсоюзными организациями по вопросам оказания помощи ДОО;
- разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей, отмечать в СМИ лучших родителей (законных представителей) за хорошее воспитание, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания;
- в случаях невыполнения родителями (законными представителями) своих обязанностей по воспитанию принимать меры по созданию нормальных условий жизни ребенка в семье, в отдельных случаях сообщать по месту работы родителей (законных представителей) для общественного воздействия;
- заслушивать и получать информацию от руководства ДОО, других органов самоуправления об организации и проведении воспитательной работы с воспитанниками;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции;
- поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Родительском комитете, оказании помощи в проведении массовых воспитательных мероприятиях и т.д.;

- председатель Родительского комитета может присутствовать (с последующим информированием всех членов комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, собраниях трудового коллектива, совещаниях при заведующем по вопросам, относящимся к компетенции Родительского комитета.;

- выражать мнение родителей (законных представителей) воспитанников при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся.

4.2. Родительский комитет отвечает за:

- выполнение планы работы;

- выполнение решений, рекомендаций Комитета;

- установления взаимопонимания между руководством ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания;

- члены Родительского комитета во главе с его Председателем несут ответственность за эффективность работы Родительского комитета перед общим родительским собранием.

5. Организация работы родительского комитета

5.1. Родительский комитет созывается Председателем;

5.2. Голосование проводится по принципу: один участник – один голос;

5.3. Решения Родительского комитета принимаются тайным или открытым голосованием. Форму голосования устанавливается в каждом конкретном случае.

5.4. Ращения Родительского комитета должны согласовываться с руководителем ДООУ.

5.5. Родительский комитет планирует работу в соответствии с планом работы ДООУ. План утверждается на заседании Родительского комитета.

5.6. Изменения и дополнения в положение о Родительском комитете принимаются на общем родительском собрании и регистрируются в протоколе собрания.

5.7. Родительский комитет подотчетен общему родительском собранию, которому периодически докладывает о выполнении ранее принятых решений.

5.8. Родительский комитет осуществляет свою деятельность по принятым им регламенту и плану, которые согласуются с руководителем ДООУ

6. Делопроизводство

6.1. Родительский комитет ведет протоколы заседаний.

6.2. Руководитель ДООУ определяет место хранения протоколов.

6.3. Ответственность за делопроизводство в Комитете возлагается на председателя Родительского комитета или секретаря.

7. Ликвидация и реорганизация родительского комитета

7.1. Ликвидация и реорганизация Родительского комитета может производиться по решению общего родительского собрания.

7.2. Перевыборы Родительского комитета осуществляются при необходимости.